

**JAVNA VATROGASNA POSTROJBA
GRADA SSKA
Vatrogasna 1, 44000 Sisak**

Klasa: 406-01/17-01/4
Ur.br: 2176/05-10-17/4
Sisak, prosinac, 2017.

DOKUMENTACIJA O NADMETANJU

PREDMET NABAVE

„ SAMOHODNE VATROGASNE LJESTVE“ - RABLJENE

SADRŽAJ :

- 1. Podatci o naručitelju**
- 2. Predmet nadmetanja – nabave i vrsta postupka**
- 3. Razlozi isključenja**
- 4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta**
- 5. Ponuda i sastavni dokumenti**
- 6. Način određivanja cijene ponude, kriteriji odabira**
- 7. Ostale odredbe**
 - Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva
 - Datum i vrijeme javnog otvaranja ponuda
 - Donošenje odluke o odabiru ili poništenju postupka
 - Rok, način i uvjeti plaćanja
 - Uputa o pravnom lijeku
- 8. Prijedlog ugovora o kupoprodaji**

1. PODATCI O NARUČITELJU

1.1. Naziv i adresa:

**Javna vatrogasna postrojba grada Siska, Vatrogasna 1, 44000 Sisak
OIB 16951063251
Telefon / fax : 044 543 122 / 044 549 750**

1.2. Za komunikaciju s ponuditeljima:

- **Tomislav Kasać**; e-mail jvpsisak.tomislav@gmail.com

1.3. Odgovorna osoba naručitelja:

- **Miroslav Golub, dipl.ing.**; e-mail mgolub@jvp-sisak.hr

1.4. **Sukob interesa – čl. 75-83. i 80. st.2.tč.2. ZJN 2016.:** Gospodarski subjekti s kojima Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi - U trenutku objave DON ne postoje GS zbog mogućeg sukoba interesa.

2. PREDMET NABAVE:

Nabava jednih rabljenih samohodnih vatrogasnih ljestvi, koje moraju biti tehnički ispravne, očuvane u dobrom stanju, spremne i sposobne za registraciju.

2.1. **Evidencijski broj nabave:** 2 / 2017. mv

2.2. **CPV Oznaka predmeta nabave:** 34144210-3 – Vatrogasna vozila

2.3. **Vrsta postupka JN**

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti, čl 85, točka 1. i 88.-89. ZJN 2016, s namjerom sklapanja **ugovora o javnoj nabavi s jednim gospodarskim subjektom za nabavu „rabljenih“ vatrogasnih samohodnih ljestvi.**

2.4. **Procijenjena vrijednost nabave:** **760.000,00 kuna, bez PDV-a**

2.5. **Vrsta ugovora o JN:** Sklapa se Ugovor o javnoj nabavi robe.

2.6. **Provodi li se elektronička dražba:** Naručitelj neće provoditi elektroničku dražbu.

2.7. **Tehničke specifikacije predmeta nabave:** ***Minimalne osobine vozila i nadogradnje koje mora zadovoljavati nuđeni predmet nabave***

- **Godina proizvodnje:** 2008. ili novije
- **Pogonski motor:** min. 290 KS , diesel Euro 4
- **Pogon:** 4 x 2 / 6 x 2
- **Kabina:** 1 + 2 , standardna, kratka
- **Podium:** Aluminijski s 4 prostora za opremu s roletama. Iza kabine prostor s policama i učvršćivačem za opremu. Zatvorivo desno i lijevo alu roletama
- **Boja** RAL3000
- **Podupirači:** podupirači-stabilizatori, kontinuirano izvlačenje, s kontrolom podnog tlaka, min širina 2,50 m, max. 6,00 m. ovisno od težine praznog vozila i širine parkirnog prostora
- **Glavni poslužni pult:** na okretnom lafetu sa sjedalom i kontrolnim ekranom
- **Ljestveni slog:** L 30 + 2, 4 ljestvenika, na gornjem ljestveniku pričvršćena cijev koja je na krajevima opremljena spojnicama za prikapčanje vatrogasne cijevi
- **Radna visina:** min 32 m,
- **Upravljanje:** s poslužnog pulta i iz košare
- **Opterećenje pri dizanju:** Ušica na donjem ljestveniku za vješanje tereta, moguće opterećenje na vrhu ljestve do 400 kg

- **Monitor / bacač vode:** U voznom položaju pričvršćen uz okretni lafet, za gašenje pričvršćuje se na košari
- **Nosila za bolesnika:** okretno za 360 stupnjeva, opterećenje min .190 kg., kombinirani model prikladan za košaru
- **EI energija:** dovod 24V /230V / 400 V – do u radno spašavajuću košaru
- **Agregat:** prenosivi
- **Max. dozvoljena težina:** ukupno 30000 kg.
- **Ostala oprema:** displej u boji, rotirajuće lampe, sirene jakih tonova, interfonski uređaj za vezu, osvijetljenje prostora za opremu, namjestivi halogeni reflektori, automatsko navodjenje ljestvenog sloga u odložno mjesto, reflektori mlaznog svjetla na košari koji svjetle prema naprijed

2.8. Za ponuđeni predmet nabave Ponuditelj je obvezan uz ponudbenu dokumentaciju priložiti vlastiti detaljni tehnički opis za šasiju i nadogradnju kako bi Naručitelj mogao usporediti stvarne tehničke osobine s minimalnima koje se zahtijevaju po ovoj dokumentaciji.

2.9. Za nuđene samohodne vatrogasne ljestve, ponuditelj treba priložiti odgovarajuće dokaze za:

- 10 godišnju inspekciju dijelova koji se troše
- godišnji pregled radi sprječavanja nezgode za ljestveno tehničku nadogradnju,
- godišnji pregled podvozja (šasije),
- ostala uvjerenja i certifikate o ispravnosti i podobnosti, izdana od ovlaštenih institucija,
- upute za upotrebu i održavanje, servisno jamstveni dokumenti,
- identifikaciju predmeta nabave, preslika prometne dozvole ili odgovarajućeg dokumenta na temelju kojeg se može provjeriti istinitost podataka o ponuđenom predmetu nabave,

2.10. Količina predmeta nabave: jedno rabljeno vatrogasno vozilo – samohodne vatrogasne ljestve

2.11. Rok i mjesto isporuke: 7 (sedam) dana od nadnevka potpisa ugovora o kupoprodaji. Mjesto isporuke: Sisak, Vatrogasna 1, - parkirni prostor JVP

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA – PONUDITELJA (u nastavku GS)

3. 1. Obvezni razlozi za isključenje

3.1.1. Nekažnjavanje - Javni naručitelj isključit će GS iz postupka JN ako utvrdi u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave da:

I. je GS koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela, ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog GS i koja je državljanin RH **pravomoćnom presudom osuđena za;**

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

II. je GS koji nema poslovni nastan u RH ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela, ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili

nadzora tog GS i koja nije državljanin RH, pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke I. podtočka a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana GS, odnosno države čiji je državljanin, obuhvaća razloge za isključenje iz članka 57. stavak 1. točka od a) do f) Direktive 2014/24/EU .

Ako se u državi poslovnog nastana GS, odnosno po zakonu ovlaštene osobe za zastupanje ne izdaje izvadak iz kaznene evidencije koji sadrži okolnosti iz točke 3.1.1. ove dokumentacije, Naručitelj može zatražiti Izjavu pod prisegom za pravnu i odgovornu osobu s ovjerom potpisa kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili javnog bilježnika, koja mora obuhvatiti sva djela navedena u točki 3.1.1. ove dokumentacije.

3.1.2. Plaćene dospjele porezne i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj isključit će GS iz postupka javne nabave ako utvrdi da GS nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

- u RH ako GS ima poslovni nastan u RH ili
- u RH ili u državi poslovnog nastana GS ako on nema poslovni nastan u RH.

Javni naručitelj neće isključiti GS iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje ovih obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3. 2. Ostali razlozi za isključenje

Javni naručitelj može isključiti GS iz postupka javne nabave ako utvrdi:

- a) da je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
- b) da se sukob interesa u smislu poglavlja 8. glave III. dijela prvog ZJN 2016. ne može učinkovito ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama
- c) da se narušavanje tržišnog natjecanja, zbog prethodnog sudjelovanja gospodarskog subjekta u pripremi postupka nabave, kako je navedeno u članku 199. ZJN 2016, ne može ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama
- d) da gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija
- e) da je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrilo takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s pododjeljkom 1. odjeljkom C ovoga poglavlja, ili
- f) da je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio

pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

3. 3. Način dokazivanja nepostojanja razloga za isključenje

G.S. dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, koji je prilog ove Dokumentacije o nabavi, i to kao ažuriranu formalnu izjavu koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj G.S. nije u jednoj od situacija zbog koje se G.S. isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – Dio III: Osnove za isključenje, A, B i C. Točku C samo za točke navedene u točki 3.2. od a) do f) ove Dokumentacije o nabavi.

Javni naručitelj **može** prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku od **pet dana** dostavi ažurirane popratne dokumente, i to:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana G.S., odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dodazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove DON
2. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana G.S. kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove DON
3. izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana G.S. kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2.a) ove DON. (Izvadak iz sudskog/obrtog registra izdan u RH ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje nepostojanja razloga isključenja za 3.2.a) .

Ako se u državi poslovnog nastana G.S., odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju prethodno navedeni dokumenti oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana G.S., odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odbit će se ponuda ponuditelju koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu a ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljnom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete. U tom slučaju će naručitelj pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (GS) –(uvjeti sposobnosti)

4. 1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.1.1. Svaki G.S. u ovom postupku javne nabave mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana kojim će dokazati da ima registriranu djelatnost.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. G.S. dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, i to Dio IV.A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1).

Naručitelj **može** od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti dokaz sposobnost izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

4. 2. Ekonomska i financijska sposobnost

G.S. mora dokazati da je njegov ukupni godišnji promet u posljednje tri dostupne financijske godine, u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave, jednak ili veći 1/2 procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2. G.S. **dužan je ispuniti ESPD obrazac** kao sastavni dio ponude, i to Dio IV.B: Ekonomska i financijska sposobnost, točka 2a).

Radi dokazivanja financijske sposobnosti Naručitelj od ponuditelja zahtijeva i ažuriran dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON2/SOL-2 ili sl.) kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta, odnosno da nije bio u neprekidnoj blokadi u posljednjih šest mjeseci dulje od 7 dana.

Za potrebe utvrđivanja solventnosti GS **dužan je ispuniti ESPD obrazac** kao sastavni dio ponude, i to Dio IV.B: točka 6).

Nelikvidnost ponuditelja vjerojatni je i izravni uzrok nemogućnosti izvršavanja obveza, stoga bi se naručitelju povećao rizik nastanka materijalne i financijske štete, odnosno ponuditelj neće biti u mogućnosti isporučiti predmet nabave uredno, kvalitetno i u roku.

Ako G.S. iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti dokumente i dokaze koje javni naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku ili financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji javni naručitelj smatra prikladnim.

G.S. može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja ekonomske i financijske sposobnosti osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se G.S. oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

4. 3. Tehnička i stručna sposobnost

4.3.1. ISKUSTVO: Izvršenje ugovora u svojstvu isporučitelja vatrogasnih vozila u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Ponuditelj je dužan dostaviti potvrdu kojom dokazuje da je uredno izvršio najmanje jedan ugovor o isporuci vatrogasnih vozila iste ili slične tehničko tehnološke složenosti kao u predmetu nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3. G.S. dužan je ispuniti ESPD obrazac kao sastavni dio ponude, i to Dio IV.C: Tehnička i stručna sposobnost, samo točka 1b) .

Naručitelj **može** od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti popis isporuka i potvrde druge ugovorne strane o urednom izvršenju svojih obveza.

4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju Zajednice GS

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti te tehničke i stručne sposobnosti, za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će provjeriti ispunjava li drugi subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnost), te postoje li osnove za isključenje sukladno točkama 3.1. i 3.2. ove Dokumentacije o nabavi.

4.5. ESPD obrazac

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt dostavlja ESPD. ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U ESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

ESPD obrazac je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

ESPD obrazac mora biti popunjen u:

Dio I. Podaci o postupku nabave i naručitelju

Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu

ispunjava gospodarski subjekt sukladno naputku u ESPD obrascu

Dio III. Osnove za isključenje

sukladno točki 3. ove Dokumentacije o nabavi

Dio IV. Kriteriji za odabir GS:

sukladno točki 4. ove Dokumentacije o nabavi

Dio VI. Završne izjave ispunjava gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam i ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** ESPD.

5. PODATCI O PONUDI I UPUTE PONUDITELJIMA

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti predmet nabave sukladno s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

5.1 Sadržaj ponude

Ponuditelji moraju kreirati ponudu koja sadrži:

- Popunjen ponudbeni list
- Skenirano jamstvo za ozbiljnost ponude
- ESPD obrazac – (više obrazaca ako je zajednica ponuditelja)
- Vlastite izjave- tehničke specifikacije, dokazi kontrole ispravnosti i sl., prema odredbama točki : 2.8.; 2.9. i 7.4.b) Dokumentacije o nadmetanju
- Popunjen troškovnik

U sadržaju ponude ponuditelj je obvezan dostaviti popis dijelova ponude koje dostavlja u papirnatom obliku na adresu naručitelja kao dio ponude.(npr. instrument jamstva za ozbiljnost ponude, dokazi o tehničkom pregledu, jamstveni list, upute za upotrebu, i sl.)

5.2. Način izrade ponude

1. Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.
2. Ponuditelj nije obvezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.
3. Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.
4. Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku moraju biti uvezani u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.
5. Ispravci u dijelu ponude koja se dostavlja u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
6. Varijante ponude nisu dopuštene

Elektronička dostava ponuda provodi se posredstvom elektroničkog oglasnika javne nabave Narodnih novina vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji za nadmetanje.

Ako izvornike dokumenata ili dokaza nije moguće dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije:

Komunikacija u navedenim slučajevima odvija se putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem s elektroničkim sredstvima.

Traženo bankovno jamstvo (ili zadužnica) koje u ovom trenutku nije moguće slati i primiti kao elektronički dokument, ponuditelji u roku za dostavu ponuda, dostavljaju

Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem e-oglasnika javne nabave „Narodnih novina“. Dostava ponude u elektroničkom obliku je obvezna.

6.1. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj je obavezan:

- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu s PDV-om)
- cijenu ponude iskazati u kunama brojkama

Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu s cijenom u kunama. Cijena je **nepromjenjiva za sve vrijeme roka valjanosti ponude i okončanja ugovorenih obveza** i izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i eventualni popusti.

Sve troškove koji se pojave iznad ponudbene cijene ponuditelj snosi sam.

6.2. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Ekonomski najpovoljnija ponuda

Naručitelj će odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, odnosno prihvatljivu ponudu s najvećim izračunatim brojem bodova prema slijedećem kriterijima i njihovim relativnim ponderima:

CIJENA PONUDE	udio u cijeni 90%	najviše 90 bodova
KVALITETA (Jamstveni rok za otklanjanje kvara)	udio u cijeni 10%	najviše 10 bodova

Bodovanje ponude čini **zbroj financijskog** (cijena) i **nefinancijskog** (jamstveni rok) **kriterija**, zaokruženo na dvije decimale, odnosno:

$$OP(\text{ocjena ponude}) = KCP (\text{kriterij cijene ponude}) + KJR (\text{kriterij jamstvenog roka})$$

Izračun bodova po pojedinim kriterijima obavljati će se na slijedeći način:

KCP - Financijski dio ponude (90% udjela)

Maksimalan broj bodova dobiva prihvatljiva ponuda s najnižom ponuđenom cijenom, a ostalim prihvatljivim ponudama broj bodova umanjuje se u omjeru ponuđenih cijena prema slijedećoj ponuđenoj cijeni. Tada se bodovna vrijednost ponuđene cijene izračunava po slijedećoj formuli:

$$OP = \frac{\text{najniže ponuđena cijena}}{\text{cijena ponude}} \times 90 (\text{broj bodova za KCP})$$

Temeljem vrednovanja ponude po **KJR** najviše se može dobiti **10 bodova**. Minimalni jamstveni rok je 6 mjeseci, a maksimalni rok koji se uzima u obzir je 12 mjeseci.

Bodovna vrijednost ponuđenog jamstvenog roka osiguranog bankarskom garancijom promatrane ponude se izračunava na slijedeći način:

Jamstveni rok 6 mjeseci	1 bod
Jamstveni rok 8 mjeseci	3 boda
Jamstveni rok 10 mjeseci	6 bodova
Jamstveni rok 11 mjeseca	8 bodova
Jamstveni rok 12 mjeseci	10 bodova

Jamstveni rok moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem u mjesecima, kako je iskazano u gornjoj tablici, a **OBVEZNO se dostavlja** u obliku izjave ponuditelja prema točki 7.4 b) Dokumentacije o nabavi, te se upload-a prilikom predaje ponude.

Temeljem vrednovanja ponude po **KJR**, ovisno o ponudi s najduljim jamstvenim rokom, ostale ponude će dobiti manji broj bodova sukladno slijedećoj formuli:

OP za KJR = M / Mmax x 10

M – jamstveni rok ponude koja se ocjenjuje

Mmax – najduži ponuđeni jamstveni rok

Bodovanje ponude čini zbroj financijskog (cijena) i nefinancijskog (jamstveni rok) kriterija, zaokruženo na dvije decimale, odnosno:

OP(ocjena ponude) = KCP (kriterij cijene ponude) + KJR (kriterij jamstvenog roka)

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će sukladno članku 302. stavak 3. odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

6.3. Jezik i pismo ponude

Ponuda se u cijelosti dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom drugom jeziku osim hrvatskog jezika – ponuditelj je dužan dostaviti u ponudi, uz tekst na drugom jeziku, i prijevod na hrvatskom jeziku od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja.

6.4. Rok valjanosti ponude treba biti najmanje do 31. 01. 2018.

6.5. Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj će zahtijevati od ponuditelja da pojasne ili upotpune dokumente koje su predali u ponudi temeljem ove Dokumentacije, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti. Naručitelj će poštivati načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku od pet dana.

Dopuna, razjašnjavanje i upotpunjavanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

7.2. Odredbe koje se odnose na Zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata je privremeno udruženje više fizičkih ili pravnih osoba, uključujući podružnice ili javna tijela, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja.

Svaka komunikacija između Naručitelja i Zajednice gospodarskih subjekata odvijat će se putem člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, pa je istog to potrebno naznačiti u ponudbenom listu.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice moraju potpisati ponudu naprednim elektroničkim potpisom: prvo potpisuje jedan član zajednice, šalje se drugom članu zajednice, treći...itd., a onaj član zajednice gospodarskih subjekata koji će ponudu i „poslati“ potpisuje zadnji i na taj način kreira uvez ponude prije njena slanja.

Ako ponudu potpisuje samo jedan član zajednice gospodarskih subjekata (nositelj ponude), u ponudi se mora priložiti ovlaštenje ostalih članova zajednice za potpisivanje ponude.

Ukoliko zajednica gospodarskih subjekata bude odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, obvezna je, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru, javnom naručitelju dostaviti pravni akt - sporazum o osnivanju zajednice gospodarskih subjekata za izvršenje ugovora sa svim elementima iz Izjave zajednice gospodarskih subjekata i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo:

- ❖ dio koje će izvršavati svaki od članova zajednice gospodarskih subjekata i kojem članu zajednice gospodarskih subjekata će taj dio ugovora plaćati,
- ❖ odgovornost članova zajednice gospodarskih subjekata, preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova zajednice gospodarskih subjekata ne mogu izvršiti ugovorne obveze,
- ❖ podatke o potpisniku /potpisnicima ugovora o javnoj nabavi.

Pravni akt - sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

7.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti ESPD za svakog podugovaratelja.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Postupak eventualne izmjene podugovaratelja izvršite će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi 2016, i to sukladno članku 224. i 225.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 7.3. GS dužan je dostaviti ESPD obrazac za podugovaratelja kao sastavni dio i ispuniti Dio II A,B i D, te dio III B i Dio VI

Obvezni podaci o imenovanim podugovarateljima su:

- ❖ naziv ili tvrtka,
- ❖ sjedište,
- ❖ oib ili nacionalni identifikacijski broj,
- ❖ broj računa,
- ❖ zakonski zastupnici podugovaratelja)
- ❖ i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati
 - predmet
 - količina,
 - vrijednost ili postotni udio

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

7.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

a) **Ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude** na iznos od **20.000,00 kuna** s rokom važenja od 65 dana od dana otvaranja ponuda u obliku bjanko zadužnice solemnizirane kog javnog bilježnika, ili bankarske garancije „bez protesta, naplativa na prvi poziv“ ili novčani polog u tom iznosu na žiro-račun naručitelja. U slučaju javljanja zajednice gospodarskih subjekata jamstvo uz ponudu prilaže nositelj ponude ili svi članovi zajednice solidarno ili jedan član zajednice gospodarskih subjekata na ukupan iznos. Jamstvo za ozbiljnost ponude – ponuditelja čija ponuda nije ekonomski najpovoljnija ponuda vraća se neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u slučaju:

- za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti (65 dana)
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata u naznačenom roku
- neprihvatanja ispravka računске pogreške
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi (kupoprodajni ugovor)
- ili nedostavljanja jamstva u obliku bankarske garancije za garantni rok
-

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno ponuditelju nakon što ponuditelj koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu potpiše ugovor o kupoprodaji, ispuní sve uvjete u vezi provjere i dokaza tehničke ispravnosti predmeta nabave i isporuči samohodne vatrogasne ljestve na adresu Sisak, Vatrogasna 1, odnosno po zahtjevu Naručitelja

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno ostalim ponuditeljima najkasnije u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora i primopredaje predmeta nabave..

Ako istekne rok valjanosti ponude naručitelj će tražiti od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku.

Bankarska garancija

Jamstvo u obliku bjanko zadužnice ili bankarske garancije dostavlja se u dva različita primjerka, i to kao **dio ponude** u elektroničkom obliku **te izvorniku** koji se dostavlja kao dio ponude na adresu naručitelja. Jamstvo mora biti neoštećeno, odnosno ne smije se ni na koji način probušiti, zaklamati, lijepiti, presavijati ili oštetiti na neki drugi način.

Novčani polog

Naručitelj prihvaća uplatu gotovinskog pologa u iznosu od 20.000,00 kn, i to na žiro-račun broj: HR79 2407 0001 8391 0000 1, uz naznaku svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude – Samohodne vatrogasne ljestve.

Gospodarski subjekt treba priložiti elektroničku kopiju uplate jamstva uz ponudu.

Ukoliko s odabranim ponuditeljem ne dođe do zaključivanja ugovora krivnjom ponuditelja, naručitelj zadržava pravo naplate jamčevine temeljem jamstva za ozbiljnost ponude.

b) Jamstvo za garantni rok

Ponuditelj je obvezan **dostaviti vlastitu izjavu potpisanu od strane ovlaštene osobe o pravovremenom dostavljanju jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.** Ponuditelj je dužan na dan izvršenja primopredaje predmeta nabave - samohodne vatrogasne ljestve, i pošto je priložio svu tehničku

dokumentaciju i druge zahtjevane dokaze o ispravnosti, Naručitelju uručiti i **jamstvo poslovne banke** za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu **10% (deset posto) od vrijednosti ugovora (PDV-uključen), s rokom važenja jednakom trajanju jamstvenog roka od _____ mjeseci, računajući od datuma primopredaje.** Jamstvo mora biti bez prigovora i neopozivo za slučaj da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima na osnovi jamstva ili s naslova otklanjanja kvara.

Odabrani ponuditelj daje ovo jamstvo kao osiguranje da će u tom roku bez prava na posebnu naknadu o svom trošku snositi potrebne popravke ili zamjenu dijelova u ovlaštenom servisu, za kvarove koji se nisu mogli utvrditi ili pretpostaviti prilikom primopredaje predmeta nabave.

Naručitelj može aktivirati ovo jamstvo u jamstvenom roku u slučaju da odabrani ponuditelj nakon pisanog zahtjeva Naručitelja odbije ukloniti kvar, ogluši se na pisan poziv, odnosno odbije snositi trošak popravka predmeta nabave u ovlaštenom servisu.

Obrazac izjave u nastavku DON. (na str. 20.)

7.5. Zaprimanje ponuda

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

Svaki pravodobno zaprimljeni dio ponude koji se dostavlja neposredno naručitelju sukladno točki 5.3. ove Dokumentacije o nabavi upisuje se u upisnik. Na dijelu ponude ubilježiti će se redni broj iz upisnika o zaprimanju ponuda, datum i vrijeme zaprimanja. Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik o zaprimanju ponuda je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda.

Dio ponude koji se dostavlja neposredno naručitelju sukladno točki 6.3. ove Dokumentacije o nabavi dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, evidentira se kao zakašnjela ponuda te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

7.6. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Krajnji rok za dostavu ponuda je: **05. 01. 2018. do 13:00 sati**

Mjesto podnošenja ponuda: za dio ponude koji se dostavlja u papirnatom obliku :
Vatrogasna 1, 44000 Sisak (I. kat –urudžbeni zapisnik)

Ponude se javno otvaraju: **05. 01. 2018. u 13:00 sati**, na adresi **Vatrogasna 1, 44000 Sisak (I. kat)** , odnosno odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda.

7.6.1. Rok za dostavu ponude moguće je produžiti ako nastupe okolnosti sukladno odredbama članka 240. ZJN 2016.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad e-oglasnika javne nabave „Narodnih novina“, zastoj u radu EOJN ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem e-oglasnika javne nabave „Narodnih novina“.

Dijelovi ponude u papirnatom obliku koje nisu zaprimljene u propisanom roku za dostavu ponude neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

Podaci o zaprimljenim ponudama, ponuditeljima i broju ponuda tajni su do otvaranja ponuda.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda.

Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

7.7. Rok za donošenje odluke o odabiru

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru ili odluku o poništenju najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda putem EOJN RH javnom objavom.

Unutar tog roka, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može zahtjevati o trošku ponuditelja dovoz samohodnih vatrogasnih ljestvi na pregled i provjeru tehničke ispravnosti u ovlaštenu servis: „HIDRAULIKA KURELJA“ d.o.o., Matenačka cesta 41, 49240 Donja Stubica, a što je ponuditelj obavezan prihvatiti.

O ovoj mogućnosti će se prethodno dogovoriti ovlaštene osobe najpovoljnijeg ponuditelja, naručitelja i ovlaštenog servisa.

7.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj ne predviđa plaćanje predujma (avansa).

Naručitelj se obvezuje izvršiti plaćanje 600.000,00 kuna doznakom na poslovni račun ponuditelja, odmah nakon primopredaje predmeta nabave i preuzimanja sve tehničke i jamstvene dokumentacije, odnosno najkasnije u roku sedam dana računajući od dana ispunjenja svih prethodno navedenih uvjeta.

Ostatak do ukupnog iznosa kupoprodajne cijene, Naručitelj se obvezuje isplatiti doznakom na poslovni račun Ponuditelja najkasnije u roku do 30 ožujka 2018. godine.

7.9. Uputa o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora u javnoj nabavi koja je predmetom ovog postupka i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje **Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave** u pisanom obliku i dostavlja neposredno ili poštom na adresu **Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb**.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu na dokaziv način (s pozivom na broj Dokumentacije o nabavi na adresu naznačenu za dostavu ponuda u ovoj Dokumentaciji).

Žalba se izjavljuje u roku od **10 (deset) dana**, od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
 2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
 3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
 4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
 5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.
- Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj navedenoj fazi postupka gubi pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka na prethodnu fazu.

Javna vatrogasna postrojba grada Siska, Vatrogasna 1, 44000 Sisak, OIB 16951063251, koju zastupa zapovjednik Miroslav Golub, dipl.ing.; u nastavku **Kupac**

i

_____ ; OIB _____ , u daljnjem tekstu: **Prodavatelj**, nakon provedenog javnog nadmetanja broj: _____, za nabavu rabljenih samohodnih ljestvi zaključuju dana _____ 2018.:

UGOVOR O KUPOPRODAJI

Članak 1.

Ovim se ugovorom Prodavatelj obvezuje isporučiti Kupcu **rabljene „Samohodne vatrogasne ljestve“**; TIP _____, podvozje _____ br. šasije _____ motor _____, nadogradnja _____ godina proizvodnje _____, a koje imaju tehničke osobine i opremu prema točki 2.7. dokumentacije o nadmetanju i Tehničkoj specifikaciji predmeta nabave prema Ponudi broj: _____ od ____ . ____ . 201__ . godine, a koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Članak 2.

Ugovorne strane za predmet iz Članka 1. ovog ugovora suglasno ugovaraju kupoprodajnu cijenu za predmet nabave iz članka 1. u iznosu od:

_____ kn.
pdv _____
Ukupno: _____

Članak 3.

Prodavatelj se obvezuje kupcu isporučiti rabljene samohodne vatrogasne ljestve iz članka 1. Ugovora, na poslovnu adresu Kupca – Vatrogasna 1, Sisak, najkasnije u roku od 7 dana od datuma potpisa Ugovora.

Za svaki dan zakašnjenja u isporuci stroja, Kupac ima pravo na obračun ugovorne kazne od 0,3% računajuće od ugovorene vrijednosti predmeta kupoprodaje.

Članak 4.

Kupac se obvezuje izvršiti plaćanje **600.000,00 kuna doznakom na poslovni račun Prodavatelja, odmah nakon primopredaje predmeta nabave i preuzimanja sve tehničke i jamstvene dokumentacije, odnosno najkasnije u roku sedam dana računajući od dana ispunjenja svih prethodno navedenih uvjeta.**

Ostatak do ukupnog iznosa kupoprodajne cijene, Kupac se obvezuje isplatiti doznakom na poslovni račun Prodavatelja **najkasnije u roku do 30 ožujka 2018. godine.**

Članak 5.

Prodavatelj se obvezuje isporučiti Samohodne vatrogasne ljestve s pripadajućom opremom prema tehničkoj specifikaciji iz Ponude, sa svim atestima, pratećim dokumentima i jamstvenim izjavama, i dokazima da je predmet kupoprodaje ispravan i sposoban za registraciju.

Članak 6.

Kao jamstvo za trošak otklanjanja eventualnih kvarova u jamstvenom roku koji traje _____ mjeseci od dana primopredaje **Prodavatelj** se obvezuje istovremeno uz predmet kupoprodaje predati **Kupcu** i bankovnu garanciju s klauzulom na prvi poziv - bez protesta, u iznosu **10% (deset posto) od vrijednosti ugovora (PDV-uključen), s rokom važenja u trajanju jamstvenog roka.**

Članak 7.

Ugovorne strane su suglasne da za sve odnose koji nisu uređeni ovim Ugovorom vrijede odredbe Zakona o obveznim odnosima i drugih relevantnih zakona.

Članak 8.

Eventualne sporove ugovorne će strane rješavati sporazumom, a u slučaju nemogućnosti dogovornog rješenja, prihvaćaju odluku nadležnog suda.

Članak 9.

Ovaj ugovor je sastavljen u četiri istovjetna primjerka i to po dva za potrebe svake ugovorne strane.

Članak 10.

Eventualne izmjene i dopune ovog ugovora pravovaljane su samo ako su sastavljene u pisanom obliku i priznate potpisom ugovornih strana.

Članak 11.

Ugovorne strane bezuvjetno izjavljuju da ovaj ugovor sadrži i predstavlja njihovu stvarnu volju, te ga vlastoručno potpisuju.

K U P A C:

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska

Zapovjednik Miroslav Golub, dipl.ing.

P R O D A V A T E L J:

Naručitelj:
JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA SISKA

Ponuditelj:

**IZJAVA O JAMSTVU
ZA OTKLANJANJE KVARA U JAMSTVENOM ROKU**

Obvezujemo se Ponuditelju **pravovremeno dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.**

Na dan izvršenja primopredaje predmeta nabave - samohodnih vatrogasnih ljestvi, sve tehničke dokumentacije i drugih zahtjevanih dokaza o ispravnosti, Naručitelju uručujemo i **jamstvo naplativo od poslovne banke** za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu **10% (deset posto) od vrijednosti ugovora (PDV-uključen), s rokom važenja jednakom trajanju jamstvenog roka od _____ mjeseci, računajući od datuma primopredaje.**

Jamstvo će biti biti neopozivo „bez prigovora – na prvi poziv“ za slučaj da u jamstvenom roku ne ispunimo obveze otklanjanja nedostataka ili otklanjanja kvara.

Ovo jamstvo je osiguranje da ćemo u tom roku bez prava na posebnu naknadu o svom trošku snositi potrebne popravke ili zamjenu dijelova u ovlaštenom servisu, za kvarove koji se nisu mogli utvrditi ili pretpostaviti prilikom primopredaje predmeta nabave.

Naručitelj može aktivirati ovo jamstvo u jamstvenom roku u slučaju da odabrani ponuditelj nakon pisanog zahtjeva Naručitelja odbije ukloniti kvar, ogluši se na pisani poziv, odnosno odbije snositi trošak popravka predmeta nabave u ovlaštenom servisu.

Datum:

MP

Potpis ovlaštene osobe